



การดำเนินการตามนโยบายทวิ
แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนบ้านเล็งเป็อย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงเรียนบ้านเลิงเปือย

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านเลิงเปือย มีภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ บุคคลสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานตามภารกิจสำเร็จตามภารกิจ ดังกล่าว คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะคนเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในปัจจัยการบริหารจากเหตุผล ดังกล่าว โรงเรียนบ้านเลิงเปือยจึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลดังนี้

๑. จัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม คำนึงถึงระบบคุณธรรม โดย

๑.๑ การรับบุคคลเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและ ประโยชน์ของทางราชการ

๑.๒ การบริหารงานบุคคล ต้องคำนึงผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพขององค์กร ลักษณะงานโดย ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม มีความเป็นกลางทางการเมือง

๑.๓ พิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และ ความประพฤติ

๑.๔ การดำเนินการทางวินัย ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติตลอดจน ป้องกันการกระทำผิดวินัยและเสริมสร้างพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีวินัย

๒. เพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ คุณธรรมจริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓. ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาและกำกับดูแลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติราชการตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูให้เป็นข้าราชการที่ดีมีเกียรติและมีศักดิ์ศรี ความเป็นข้าราชการที่ดีโดยมุ่งเน้นการประพฤติปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

๔.๑ การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

๔.๒ ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่หรือความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๔.๔ การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๔.๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

โรงเรียนบ้านเลิงเปือยได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้ จัดระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เอื้อต่อการบริหารงาน บุคคลเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้ผู้นำ และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โดย

๑. ประกาศปฏิญญา อันประกอบด้วยคำมั่นสัญญาและเจตจำนงในการบริหารสถานศึกษาคือ

๑.๑ ด้วยเกียรติของข้า: ข้าขอสัญญาว่า

ข้อ ๑ ข้าจะบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศชาติ เป็นสำคัญ มุ่งสร้างเสริมความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติ ราชการ

ข้อ ๒ ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ข้อ ๓ ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า ตรวจสอบได้มี ประสิทธิภาพ

ข้อ ๔ ข้าจะจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือก ปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ข้อ ๕ ข้าจะมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นโดยส่งเสริมความเข้มแข็ง ของโรงเรียนและครูในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ใช้โรงเรียนและห้องเรียนเป็นฐานในการพัฒนา

๑.๒ เจตจำนงสู่การปฏิบัติ

ข้อ ๑ จะปฏิบัติตนให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา

ข้อ ๒ จะปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และวินัย

ข้อ ๓ จะเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์

ข้อ ๔ จะยึดมั่นในหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ ๕ จะมุ่งมั่นในการบริหารที่ดี

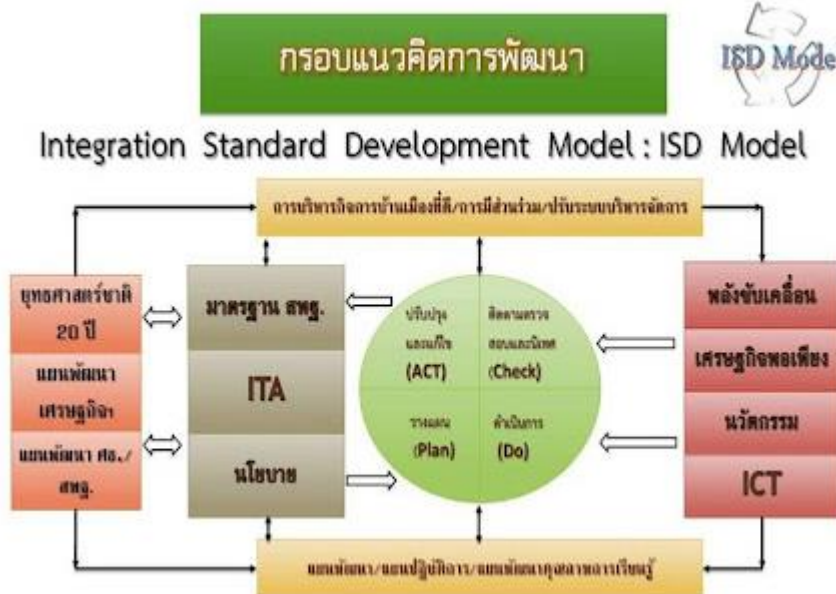
๒. กำหนดนโยบายโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยาซึ่งใช้เป็นวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาโรงเรียนประกอบด้วย

๒.๑ วิสัยทัศน์

“โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยร่วมกับชุมชน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เน้นกระบวนการเรียนรู้ พัฒนาครูสู่มืออาชีพ สภาพภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัยห่างไกลยาเสพติด”

๒.๒ กรอบแนวคิดการพัฒนา

ใช้โมเดลการพัฒนาแบบการพัฒนามาตรฐานแบบบูรณาการ (Integration Standard)



๒.๓ แนวทางการพัฒนา

๒.๓.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยการมีส่วนร่วมและปรับระบบบริหารสู่โรงเรียน คือนครสู่ห้องเรียน ลดงานธุรการและศึกษานิเทศก์ร่วมทำในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษาและห้องเรียน รวมทั้งมอบหมายความรับผิดชอบสู่ระดับงาน

ตาม ภารกิจระดับพื้นที่และระดับนโยบาย

๒.๓.๒ จัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา

๒.๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรและคุณภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน โดยปลูกฝังค่านิยมร่วมที่เข้มแข็ง อันประกอบด้วย การตรงต่อเวลา เคารพกฎหมายระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริตความรับผิดชอบและการบริการที่ดี

๒.๓.๔ เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตโดยใช้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) เป็นเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริต

๒.๓.๕ จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนา การศึกษาของ ภาควิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ๒๐ ปีเป็นเป้าหมายความสำเร็จที่สำคัญ

๒.๓.๖ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยอาศัยหลักวิชาการ ความคิดริเริ่ม นวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตลอดจนการวิจัยมาใช้กำหนดโครงการ/ กิจกรรมการดำเนินงานและบูรณาการกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา นโยบายและ ITA

๒.๓.๗ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อยกระดับผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ มุ่งเน้นการส่งเสริมความเข้มแข็งการจัดการศึกษาของโรงเรียน และความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ ของครู

๒.๓.๘ นำนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยวิเคราะห์ความสำคัญ ประกาศกำหนด นโยบายจัดทำแผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติตลอดจนนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติอย่าง ต่อเนื่อง

๒.๓.๘ ประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพองค์กร (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (D) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (ACT) มาใช้ พัฒนาคุณภาพการบริหารผลการดำเนินการทุกระดับ ทั้งระดับสำนักงาน ระดับกลุ่ม ระดับงาน และ ระดับ โครงการ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ

๒.๓.๙ จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การดำเนินงานในทุก ระดับทั้ง ระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียน ระดับกลุ่ม ระดับบุคคล และระดับ โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน และจัดให้ มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

๒.๓.๑๐ ศึกษา เรียนรู้และนำศาสตร์พระราชทานเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะ หลักเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการ บริหารจัด การศึกษา การเรียนรู้และการบริการ

๒.๔ เป้าหมายความสำเร็จ

๒.๔.๑ โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา โดย

- ๑) มีคะแนนผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา โดย ไม่รวมไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก
- ๒) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบไม่ น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐

๒.๔.๒ ครูมีความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ โดย

- ๑) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบไม่ น้อย กว่าร้อยละ ๔๐

๒) นักเรียนในความรับผิดชอบผ่านเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
๒.๔.๓ ประชาชนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕

๒.๔.๔ ประเทศชาติมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๓. กำหนดแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการและลูกจ้างในสถานศึกษา อันประกอบด้วย

๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศเป็นสำคัญ

๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเอง และพวกพ้อง โดยมีขอบ

๓.๓ จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

๓.๔ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยความรัก ความเมตตา ส่งเสริมบรรยากาศที่เป็นกัลยาณมิตรในโรงเรียนและห้องเรียน

๓.๕ มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างรอบด้าน

๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา เคารพกฎหมายระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและบริการที่ดี

๓.๗ ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๓.๘ ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลด้วยความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๓.๙ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (DO) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการ ปรับปรุงแก้ไข (Act) งานในหน้าที่รับผิดชอบ

๓.๑๑ จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั้ง ด้วยบุคคล ระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน ตลอดจนระดับโครงการและกิจกรรมการดำเนิน มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน การดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี

๓.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยศึกษาเรียนรู้ และนำศาสตร์ของพระราชาเป็นพลัง ขับเคลื่อนสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑๓ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความมุ่งมั่น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จในระดับดีเด่นเป็นพิเศษในเรื่องต่อไปนี้ คือ ยกกระตือรือร้นการศึกษาของผู้เรียน ยกกระตือรือร้นผลสอบ ONET หรือ NT การประกันคุณภาพ การศึกษาการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการตลอดจนผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของประชาชน และประเทศ



ประกาศโรงเรียนบ้านเลิงเปือย
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านเลิงเปือย ได้กำหนดนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และ แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักธรรมาภิบาลหลัก ความสุจริต หลักคุณธรรม และความโปร่งใส นำมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นโยบายด้านวางแผนกำลังคน

โรงเรียนบ้านเลิงเปือย ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคน ในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อบริหารอัตรากำลังสอดคล้องกับภาระงานสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของกำลังคนล่วงหน้าว่า ต้องการอัตรากำลังประเภทใด ระดับ ใด จำนวนเท่าใด และต้องการเมื่อใด

๒. เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีจำนวนและประเภทบุคคลตรงตามความต้องการ โดยคุณสมบัติบุคคลนั้นต้องตรงตามความจำเป็นของงาน

๓. เพื่อจัดสรรอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงาน คุณภาพของงาน

๔. สามารถจัดสรรกำลังคน ในระยะเวลาตามความต้องการของสถานศึกษา

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รongรับภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕- ๒๕๖๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒. จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ใน

สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการสรรหาไปดำรงตำแหน่ง ให้เพียงพอต่อการ จัดการเรียน การสอน ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลก ศตวรรษที่ ๒๑

๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และ สมรรถนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้เครื่องมือ และวิธีการที่หลากหลาย ตามวิธีการพัฒนาบุคลากร ตามบริบท ของโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อย เพื่อรองรับภารกิจของโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยและนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้อำนาจการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ได้ข้าราชการครูเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และสมรรถนะในการ ปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้มีการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

๒. เพื่อให้บุคลากร ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ กระบวนการในการทำงาน เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน การทำงานของสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและ ความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด

๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองตาม ความต้องการ

๓. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้ ข้าราชการครู และบุคลากรให้มีก้าวหน้าหน้า ใน สายชีพของตนเอง วัตถุประสงค์ เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะ และระดับ ตำแหน่งที่สูงขึ้น และมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการขอมือหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สถานศึกษา และในโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕- ๒๕๖๗

๒. จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือ ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น(เลื่อน) ให้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยประกาศทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อย และแจ้ง เวียนทุกกลุ่มภายในโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยเพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม กัน ตลอดจนจัดให้มีการ คัดเลือกอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม

๓. สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตาม หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิ ประโยชน์และความก้าวหน้า เป็นการให้ขวัญและกำลังใจ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิต บุคลากร วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยมีขวัญและ กำลังใจ มีความพึงพอใจต่อสภาพการทำงาน ระบบงาน และบรรยากาศในการทำงาน

๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยมีแนวทางใน การดำเนินชีวิต ที่ถูกต้อง เหมาะสม เช่น ประหยัดและอดออม พึ่งพาตัวเอง มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา ปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา มีความรักชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์

๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความภาคภูมิใจ ในตนเอง

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริม และสนับสนุน ให้ได้รับรางวัล การยกย่องเชิดชูเกียรติต่าง ๆ

๒. ดำเนินโครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานตามโครงการ เช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบ ๆ กิจกรรมการคัดแยกขยะ กิจกรรมปลูกพืชผัก สวนครัว

๔. ส่งเสริมให้มีการกิจกรรมเข้าแถว สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณโรงเรียนสุจริต ในทุกวันจันทร์

๕. ส่งเสริมและเชิญชวน ให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยแต่งชุดขาว ในวันพระ

๖. ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรม นุ่งผ้าไทย ใช้ถุงผ้า

๕. นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ตาม มาตรา ๕๓ คือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ วัตถุประสงค์ เพื่อให้โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยได้รับการบรรจุ/รับย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรงตามตำแหน่งว่าง ความต้องการของสถานศึกษา บรรจุ และแต่งตั้งบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อย ได้ดำเนินการประกาศสรรหา

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามปฏิทินที่ศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น กำหนด เช่น

- แจ้งสัดส่วน จำนวนที่ต้องการ รับบรรจุ/ย้าย

- แจ้งปฏิทินการดำเนินการให้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ทาง <http://blp.kkzone๑.go.th>

- แจ้งผลการดำเนินการ ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ทาง <http://blp.kkzone๑.go.th>

๒. โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยดำเนินการ รับรายงานตัว ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ตามขั้นตอนและแนว ปฏิบัติ เช่น จัดปฐมนิเทศ ให้ ความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติงาน แจ้งกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ส่งตัวไปปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษา และแจ้งให้สถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำข้อมูลฯ เสนอต่อ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

๖. นโยบายด้านด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์ เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. แจ้งระเบียบ แนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ทราบ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เจ้าตัวทราบ

๗. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยมุ่งเน้นให้บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาระเบียบวินัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษา ระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๒. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ ให้แก่สถานศึกษา

แนวทางปฏิบัติ

๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างควาตระหนักให้ ข้าราชการ ในสังกัด ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม มีความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการและต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างเคร่งครัด

๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน โดยการสร้างความตระหนักให้ ข้าราชการในสังกัด มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานเต็มความสามารถทั้งในเวลา ราชการ และนอก เวลาราชการ ด้วยความขยัน อุตุน มีแนวคิดในการสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ มีการใช้ทรัพยากร ที่มีอยู่ อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โรงเรียนบ้านเลิงเปื่อยจะดำเนินการบริหารทรัพยากร บุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลัก หลักธรรมาภิบาล สุจริต ความโปร่งใส คุณธรรม และ จริยธรรม ทั้งนี้ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ทราบเป็นประจำทุกปี จึงประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางสาวศศิเลีย ไซสีหา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเลิงเปื่อย

การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อมูลเป็นแบบรายเดือน

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

๑. ชื่อกิจกรรม การจัดทำแผนอัตรา ๑ ปี และแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา (ใช้ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

วิธีดำเนินการ

๑. เตรียมบุคลากรที่มงานการจัดทำแผนอัตรากำลัง
๒. ศึกษาเอกสารและรายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง
๓. ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำรวจข้อมูลที่จำเป็น
๔. ติดต่อหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ทุกโรงเรียนในโรงเรียนบ้านเลิงเปือยและรวบรวมข้อมูลที่จำเป็น
๕. ทดสอบและดำเนินการตามตัวอย่างการเก็บรวบรวม
๖. ลงข้อมูล กรอกข้อมูลลงเครื่องด้วยคอมพิวเตอร์
๗. ประมวลผลข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรม EXCEL
๘. เขียนรายงานและจัดพิมพ์

ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ

๑. แผนอัตรากำลัง ๑ ปี
๒. แผนการกำหนดตำแหน่งตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนบ้านเลิงเปือย มีความพร้อมของอัตรากำลังคน ว่าต้องการอัตรากำลัง ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด
๒. โรงเรียนบ้านเลิงเปือยมีการจัดสรรอัตรากำลังคนได้เหมาะสมกับปริมาณงาน คุณภาพของงาน
๓. โรงเรียนบ้านเลิงเปือย จัดสรรกำลังคน ในระยะเวลาตามความต้องการของสถานศึกษา

ข้อมูลการบริหารงานบุคคล

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖)

ข้อมูลด้านอัตรากำลัง

ประเภทบุคลากร	เพศ		วุฒิการศึกษา			อายุเฉลี่ย			ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูง กว่า ป.ตรี	น้อย กว่า 30 ปี	30- 50	มาก กว่า 50 ปี	น้อย กว่า 10 ปี	10- 20	มาก กว่า 20 ปี
ผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1
ข้าราชการครู	-	5	-	5	-	1	4	-	2	3	-
พนักงานราชการ(ครู)	-	2	-	1	1	-	2	-	1	1	-
ครูอัตราจ้าง/พี่เลี้ยง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นักการ/ ภารโรง	1	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
ครูธุรการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ครูวิฤต	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1	-
ครูผู้ทรงคุณค่า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1	9	-	7	2	1	6	3	4	5	1

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด/ วิชาเอก	ประจำชั้น/ กลุ่มสาระที่สอน	หมายเหตุ
๑	นางสาวศศิเลีย ไชยสีหา	ผู้บริหาร สถานศึกษา	ปริญญาโท กศ.ม. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา)	-	
๒	นางสาวรัตนารี ยิ่งยงศิลป์	ครู อัตราร้าง	ปริญญาตรี/นิติศาสตร์ บัณฑิต	อนุบาล ๑-๒/ทุกกลุ่มสาระ	
๓	นางสาวภิญญาดา ชนะเสภา	พนักงานราชการ	ปริญญาโท/บริหาร การศึกษา	อนุบาล ๓/ทุกกลุ่มสาระ	
๔	นางรัชนิกร แก้วบัว	ครูวิฤตฯ	ปริญญาตรี/การสอน ภาษาไทย	ประถมศึกษาปีที่๑/ทุก กลุ่มสาระ	
๕	นางสาวปราณี แก้วเมียน	ครูอัตราร้าง	ปริญญาตรี/การสอน ภาษาไทย	ประถมศึกษาปีที่๒/ทุก กลุ่มสาระ	
๖	นางสาวนิตยา คฤหัส	พนักงานราชการ	ปริญญาโท/การบริหาร การศึกษา	ประถมศึกษาปีที่๓/ทุก กลุ่มสาระ	
๗	นางสาวณปภัช เศรษฐานันท์	ครู คศ.๒	ปริญญาตรี/ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษาปีที่๔/ทุก กลุ่มสาระ	
๘	นายเริ่มรัตน์ งามเจริญ	ครูผู้ช่วย	ปริญญาตรี/พลศึกษา	ประถมศึกษาปีที่๕/ทุก กลุ่มสาระ	
๙	นางชนัญฐา นวนหาล้า	ครู คศ. ๓	ปริญญาตรี/ชีววิทยา	ประถมศึกษาปีที่๖/ทุก กลุ่มสาระ	
๑๐	นายพุทธิวัฒน์ มีทา	นักการภารโรง	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	-	

๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

๑. ชื่อกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรของโรงเรียน

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายการบริหารงานบุคคลที่ประกาศไว้ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเลิง เปื่อยกำหนดนโยบายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ๑) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถตรงตามวิชาชีพทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒) การวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า

วิธีดำเนินการ

สำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ประกอบในการพิจารณาจัดทำแผนและจัดทำโครงการ/กิจกรรมพัฒนา ให้สอดคล้องกับนโยบายและสภาพความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการตามกำหนดกิจกรรมและโครงการตามแผนปฏิบัติการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ จึงไม่สามารถดำเนินการตามแผน ที่กำหนดไว้ โรงเรียนบ้านเลิงเปือยจึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาในรูปแบบ Online เช่น การประชุม อบรมพัฒนา การศึกษาแหล่งเรียนรู้ทาง อินเทอร์เน็ต

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเอง พัฒนางานเพื่อให้งานมีคุณภาพเกิด ประสิทธิภาพตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด และมีสมรรถนะที่พึงประสงค์ สามารถบริหารจัดการและขับเคลื่อน งานในหน้าที่ให้สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ โรงเรียนบ้านเลิงเปือยได้จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นทิศทางในการพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา

งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ ๘,๐๐๐ บาท

นางสาวณปภัช เศรษฐานันท์ ครูโรงเรียนบ้านเลิงเปือย

ได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาศักยภาพครูส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์วิถีใหม่ วิถีอนาคต
มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ ๑๑



นางสาววรรณิศา วรรณาช ครูโรงเรียนบ้านเลิงเปือย

ได้เข้าร่วมอบรมการพัฒนาทักษะครู เล่าเรื่อง ผ่านสื่อ Infographic โครงการจัดการความรู้เพื่อการจัด
มทรรรมโรงเรียนและครูสู่ผู้นำการเปลี่ยนแปลง วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



๒. การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านเลิงเปือย ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามโครงการดังต่อไปนี้

๑) โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร

กิจกรรม การพัฒนาครูผู้ช่วยสู่มืออาชีพ

วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อดำเนินการขออนุมัติ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. จัดประชุมคณะทำงาน
๔. แจกผู้เข้าร่วมโครงการ /วิทยากร /คณะทำงาน
๕. ดำเนินการตามกิจกรรม
๖. รายงานผลการดำเนินงาน เสนอ ต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเลิงเปือย

ผลการดำเนินการด้านปริมาณ

ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ ราย

ผลการดำเนินการงานคุณภาพ

ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวางแผนและการสร้างวินัย ด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู มีจิตวิญญาณความเป็นครู และมีทักษะการสอนแบบออนไลน์ อย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์โควิด ๑๙ และได้ทราบถึงความก้าวหน้าในสายวิชาชีพของตนเอง และสามารถนำความรู้ที่ได้มา มาพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

งบประมาณที่ใช้ในดำเนินงาน - บาท

นางสาววรรณิศา วรราช ครูโรงเรียนบ้านเลิงเปือย ได้เข้าร่วมอบรมการพัฒนาตามหลักสูตร “ครูรุ่นใหม่ หัวใจพอเพียง” ตามโครงการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทางการเงิน ยั่งยืนทางการเงิน วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖





โรงเรียนบ้านเลิงเปือย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน